

СОВЕТ
РАГОЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЕДЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Пятьдесят девятое заседание четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

20 сентября 2023 года
С. Рагозино

№ 35

Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Рагозинского сельского поселения в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Омской области от 07.04.2021 № 133-п «О конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области», руководствуясь Уставом Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области, Совет Рагозинского сельского поселения решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Рагозинского сельского поселения в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в Муниципальном вестнике Рагозинского сельского поселения и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области.

Председатель Совета
Рагозинского сельского поселения

С.Н. Балашенко

Глава Рагозинского
сельского поселения

М.Н. Барановский

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Рагозинского сельского поселения в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Рагозинского сельского поселения в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

1.2 Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3 Организатором отбора инициативных проектов на территории Рагозинского сельского поселения в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области (далее отбора инициативных проектов) является Администрация Рагозинского сельского поселения.

1.4 Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение отбора инициативных проектов на территории Рагозинского сельского поселения осуществляется Администрацией Рагозинского сельского поселения.

1.5 Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Положением, в Администрацию Рагозинского сельского поселения предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.6 Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета Рагозинского сельского поселения, в том числе инициативных платежей – средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет Рагозинского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и/или межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

1.7 Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете Рагозинского сельского поселения.

2. Выдвижение инициативных проектов

2.1 С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- инициативные группы численностью не менее трех граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Рагозинского сельского поселения;
- органы территориального общественного самоуправления муниципального образования (при наличии);
- староста сельского населенного пункта Рагозинского сельского поселения (далее – инициаторы проекта).

2.2 Инициативный проект должен содержать:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;
- 6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 7) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 8) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей.

2.3 Инициативный проект, выдвигаемый для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, должен соответствовать типологии инициативных проектов, установленной постановлением Правительства Омской области от 07.04.2021 № 133-п «О конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области», на тот год, в котором планируется инициативный проект реализовать.

2.4 Инициативный проект до его внесения в Администрацию Рагозинского сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Рагозинского сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов

3.1 Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов проводится до внесения данных инициативных проектов в Администрацию Рагозинского сельского поселения на сходах, собраниях или конференциях граждан, в том числе на собраниях или конференциях граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или одной конференции граждан.

3.2 После обсуждения и рассмотрения инициативных проектов по ним проводится голосование граждан. По результатам голосования инициативные проекты, получившие поддержку граждан, направляются в Администрацию Рагозинского сельского поселения.

3.3 Инициаторам проектов и их представителям обеспечивается возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

4. Внесение инициативных проектов в Администрацию Рагозинского сельского поселения

4.1 Для проведения отбора инициативных проектов Администрацией Рагозинского сельского поселения устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках и условиях проведения отбора инициативных проектов размещаются на официальном сайте Рагозинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2 Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Рагозинского сельского поселения прикладывают к нему документы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

4.3 Администрация Рагозинского сельского поселения на основании проведенного технического анализа, принимает решение о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, или решение об отказе в поддержке инициативного проекта и о возврате его инициаторам проекта с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.4 Администрация Рагозинского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного настоящим Положением порядка выдвижения, обсуждения, внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Омской области, Уставу и нормативным правовым актам Рагозинского сельского поселения;
- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у Рагозинского сельского поселения необходимых полномочий и прав;
- отсутствие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- признание инициативного проекта не прошедшим отбор инициативных проектов.

5. Проведение собрания граждан по отбору инициативных проектов

5.1 Собрание граждан по отбору инициативных проектов проводится в месте, определенном Администрацией Рагозинского сельского поселения.

5.2 Собрание граждан проводится в сроки, установленные Администрацией Рагозинского сельского поселения.

5.3 В голосовании по инициативным проектам вправе принимать участие жители Рагозинского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Житель Рагозинского сельского поселения имеет право проголосовать за 2 инициативных проекта, при этом за один проект должен отдаваться один голос.

5.4 Результаты голосования по инициативным проектам утверждаются конкурсной комиссией при принятии итогового решения.

6. Утверждение инициативных проектов целях их выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области

6.1 Для утверждения результатов отбора инициативных проектов Администрацией Рагозинского сельского поселения образуется конкурсная комиссия.

6.2 Персональный состав конкурсной комиссии утверждается Администрацией Рагозинского сельского поселения.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета Рагозинского сельского поселения.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

6.3 Основной задачей конкурсной комиссии является принятие решения об отборе инициативных проектов в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области по итогам собрания граждан по конкурсному отбору инициативных проектов и подготовка соответствующего муниципального акта.

6.4 Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины членов. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.5 Председатель конкурсной комиссии:

- 1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;
- 2) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;
- 3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;
- 4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

При отсутствии председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.6 Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;
- 2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестки очередного заседания конкурсной комиссии;
- 3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

6.7 Член конкурсной комиссии:

- 1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;
- 2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;
- 3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;
- 4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

6.8 Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

6.9 Заседание конкурсной комиссии проводится в течение трех рабочих дней после проведения собрания граждан.

6.10 Протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- фамилия и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;
- результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;
- инициативные проекты, прошедшие отбор в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет внебюджетных трансфертов из бюджета.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

6.11 В целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета победителем (победителями) отбора признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), получивший (получившие) наибольшее количество голосов жителей Рагозинского сельского поселения при проведении голосования участниками собрания граждан для его (их) последующей реализации в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Рагозинского сельского поселения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), на реализацию инициативных проектов.

7. Участие инициаторов проекта в реализации инициативных проектов

7.1 Инициаторы проекта вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Положением.

7.2 Инициативные платежи физических и юридических лиц вносятся на счет Администрации Рагозинского сельского поселения не менее 30 дней со дня опубликования итогов конкурсного отбора инициативных проектов на территории Омской области при условии признания инициативного проекта победителем.

7.3 В случае, если инициативный проект не был реализован, образование остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи возвращаются лицам, осуществляющим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату физическим лицам и юридическим лицам, осуществляющим их перечисление в местный бюджет, устанавливается нормативным правовым актом Совета Рагозинского сельского поселения.

7.4 Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

7.5 Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Рагозинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.