

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
РАГОЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЕДЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 мая 2024 года  
с. Рагозино

№ 27

Об утверждении Положения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить Положение о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Рагозинского сельского поселения от 06.06.2022 № 41 «Об утверждении Положения об организации дополнительного профессионального образования и подготовки муниципальных служащих администрации Рагозинского сельского поселения» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Постановление в Муниципальном вестнике Рагозинского сельского поселения, а также на официальном сайте Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Вр.и.о. главы Рагозинского  
Сельского поселения

Е.М. Вишнякова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение муниципальных служащих администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области.

1.2. Положение определяет условия и порядок реализации права муниципальных служащих администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области (далее – муниципальный служащий) на получение дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области.

1.3. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципального служащего является обязанностью работодателя в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **2. Цели, принципы, формы и условия дополнительного профессионального образования**

2.1 Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется с целью обеспечения соответствия уровня его теоретических и практических знаний требованиями к организации муниципального управления, повышения эффективности исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей и создания условий для продвижения квалифицированных кадров.

2.2. Основными принципами дополнительного профессионального образования являются обязательность, периодичность, целевая направленность.

2.3 Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

2.4. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в течение всего периода прохождения им муниципальной службы.

2.5. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется:

- посредством реализации дополнительных образовательных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);

- в любой, предусмотренной законодательством об образовании форме обучения, с отрывом или без отрыва от исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы и с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.6. Организация дополнительного профессионального образования муниципального служащего осуществляется исходя из потребности в получении муниципальными служащими дополнительного профессионального образования в соответствии с заявками руководителей структурных подразделений администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области, а также рекомендациями аттестационной комиссии о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного образования.

2.7. Основаниями для направления муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования является:

- а) поступление гражданина на муниципальную службу впервые;

- б) назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы;

- в) включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы;

- г) изменение вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

- д) наступление очередного срока повышения квалификации;

- е) рекомендация аттестационной комиссии о направлении муниципального служащего на повышение квалификации.

### **3. Организация дополнительного профессионального образования**

3.1 Работу по организации дополнительного профессионального образования муниципального служащего осуществляет специалист делопроизводства Администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области.

3.2 Работа по организации дополнительного профессионального образования муниципального служащего включает следующие мероприятия:

- а) ежегодное определение потребности в дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих;

- б) формирование списка муниципальных служащих, планируемых для направления на обучение по программам дополнительного профессионального образования, который включает в себя фамилию, имя, отчество, должность муниципального служащего, наименование дополнительных профессиональных программ, адрес электронной почты муниципального служащего;

- в) оформление кадровых документов о направлении муниципального служащего на обучение по программам дополнительного профессионального образования;

г) осуществление контроля обучения;

д) внесение сведений о получении дополнительного профессионального образования в личное дело муниципального служащего.

3.3 Потребность муниципальных служащих в получении дополнительного профессионального образования определяет глава администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района в срок до 1 ноября текущего года на очередной год.

3.4. План дополнительного профессионального образования муниципальных служащих на очередной год формируется специалистом делопроизводства администрации Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района в срок до 15 ноября текущего года и утверждается главой Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района до 1 декабря текущего года.

В план могут вноситься изменения в случае отсутствия муниципального служащего по причине длительной болезни, увольнения или при наличии других объективных обстоятельств.

3.5. При расчете потребности в дополнительном профессиональном образовании в расчет не включаются муниципальные служащие:

- обучающиеся в образовательных организациях по образовательным программам высшего профессионального образования, послевузовского профессионального образования, осуществляющие подготовку диссертации в докторантуре, без отрыва от муниципальной службы;

- достигшие предельного возраста для замещения должностей муниципальной службы в планируемом году;

- работающие по срочным трудовым договорам, если срок таких договоров истекает в течение года, следующего за планиваемым годом;

- находящиеся в длительных (полгода и более) отпусках (по беременности и родам, уходу за ребенком, без сохранения заработной платы).

3.6. Муниципальный служащий, получивший документы о дополнительном профессиональном образовании в течение трех рабочих дней после завершения обучения представляет копию документа об образовании специалисту органа местного самоуправления, в должностные обязанности которого входит ведение кадрового делопроизводства, для приобщения к материалам личного дела.

#### **4. Финансирование дополнительного профессионального образования**

4.1 Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием муниципального служащего, предусматриваются в бюджете Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области на очередной финансовый год.

4.2. Финансирование дополнительного профессионального образования осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

4.3. За муниципальным служащим на период получения им дополнительного профессионального образования сохраняется замещаемая должность муниципальной службы и денежное поощрение.

4.4. В случае направления муниципального служащего на профессиональную переподготовку, повышение квалификации в другую местность работодатель возмещает расходы, связанные со служебной командировкой, в соответствии с трудовым

законодательством Российской Федерации, в порядке и размерах, которые предусмотрены для работников направляемых в служебные командировки.

4.5. Муниципальный служащий, обучающийся по дополнительным профессиональным программам переподготовки, повышения квалификации за счет средств бюджета сельского поселения и увольняющийся из органов местного самоуправления в период обучения, теряет право на дальнейшее обучение за счет средств бюджета Рагозинского сельского поселения Седельниковского муниципального района Омской области.